

डिप बोरिङ्ग निर्माण तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०७५

**प्रस्तावना :** कृषि क्षेत्रको उत्पादन तथा उत्पादकत्व बृद्धि गर्न भूमिगत सिंचाइ प्रणाली विकास गरी बाह्र महिना सिंचाइ सुविधा उपलब्ध गराउन र यस \*निर्देशनालयको स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रममा साना तथा मझौला कृषकहरूलाई लक्षित गरी डिप बोरिङ्ग कार्यक्रम सञ्चालन गर्न आवश्यक देखिएकोले मन्त्रपरिषदले यो कार्यविधि स्वीकृत गरी लागू गरेको छ ।

**परिच्छेद-१**

**प्रारम्भिक**

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:** (१) यस कार्यविधिको नाम 'डिप बोरिङ्ग निर्माण तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ रहेको छ ।  
(२) यो कार्यविधि मन्त्रपरिषदबाट स्वीकृत भएको मितिबाट प्रारम्भ हुनेछ ।
२. **परिभाषा:** विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा,-
  - (क) "कार्यक्रम" भन्नाले प्रदेश सरकारको डिप बोरिङ्ग निर्माण एवं सञ्चालन गर्न तयार गरिएको स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम र बजेट सम्झनु पर्छ ।
  - (ख) "डिप बोरिङ्ग" भन्नाले जमिनको सतहबाट चालिस मिटर वा सो भन्दा बढी गहिराईका ट्यूबवेललाई डिप बोरिङ्ग र चालिस मिटर भन्दा कम गहिराईका लागि स्यालो ट्यूबवेल सम्झनु पर्छ ।
  - (ग) "डिप बोरिङ्ग सिंचाइ प्रणाली" भन्नाले ट्यूबवेलमा जडान भएका पम्प ओभरहेड टर्बाक, पम्पघर, विद्युतीकरण र पानी वितरण प्रणाली सहितको संरचनालाई सम्झनु पर्छ ।
  - (ग १) "निर्देशनालय" भन्नाले मन्त्रालय अन्तर्गतको कृषि विकास निर्देशनालय सम्झनु पर्छ ।
  - (घ) "प्रदेश" भन्नाले प्रदेश नम्बर तीन सम्झनु पर्छ ।
  - (ङ) "मन्त्रालय" भन्नाले भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय सम्झनु पर्छ ।
  - (च) "मुख्याङ्कन समिति" भन्नाले यस कार्यविधिको बफा ट अनुसार गठित समिति सम्झनु पर्छ ।
  - (छ) "योजना" भन्नाले डिप बोरिङ्ग सिंचाइ योजनालाई सम्झनु पर्छ ।
  - (ज) "सम्झौता" भन्नाले योजना कार्यान्वयनका लागि \*निर्देशनालय र साझेदार संस्था बीच भएको सम्झौतालाई सम्झनु पर्छ ।
  - (झ) "साझेदार संस्था" भन्नाले कृषक समूह, कृषि सहकारी, निजि कृषि फर्म, कृषि उद्यमी र उपभोक्ता समिति सम्झनु पर्छ ।

\* पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित

\* पहिलो संशोधनद्वारा थप गरिएको

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page, including a large signature on the right and some scribbles on the left.



- (ज) "सिंचित क्षेत्र" भन्नाले ट्यूबवेल सिंचाइ प्रणालीबाट सिंचाइ हुने क्षेत्रलाई सम्झनु पर्छ ।
- (ट) "स्थानीय तह" भन्नाले गाउँपालिका, नगरपालिका, उपमहानगरपालिका र महानगरपालिका सम्झनु पर्छ ।
- (ट १) "ज्ञान केन्द्र" भन्नाले कृषि विकास निर्देशनालय अन्तर्गतको कृषि ज्ञान केन्द्र सम्झनु पर्छ ।

३. उद्देश्य: यस कार्यविधिको उद्देश्य देहाय बमोजिम हुनेछ:-

- (क) कृषिको आधुनिकीकरण तथा व्यवसायीकरणमा मद्दत पुर्याउने,
- (ख) योजना छनौट र पहिचान गर्दा जनसहभागिता सुनिश्चित गरी योजना संचालनमा प्रभावकारीता ल्याउने,
- (ग) कार्य पद्धतिमा एकरूपता तथा पारदर्शिता ल्याई योजनालाई व्यवस्थित ढंगले कार्यान्वयन गर्ने,
- (घ) योजना सञ्चालन सुचारु, दिगो एवं प्रभावकारी बनाउन, उपभोक्तामा योजना प्रति अपनत्वको भावना जगाउने,
- (ङ) सिंचाइ योजना सञ्चालन क्षमता अभिवृद्धि गरी दिगो एवं भरपर्दो बनाउने ।

#### परिच्छेद-२

#### योजनाको छनौट तथा कार्यान्वयन सम्बन्धी व्यवस्था

४. योजना पहिचानको मापदण्ड: योजनाको पहिचानका मापदण्ड देहाय बमोजिम हुनेछन:-

- (क) योजनाको सिंचित क्षेत्रफल: भित्री मधेशमा दश हेक्टर वा सोभन्दा बढी हुनु पर्नेछ र पहाडी क्षेत्रको भू-भागमा पाँच हेक्टर वा सोभन्दा बढी हुनु पर्नेछ। तर कृषिको पकेट क्षेत्र तथा विशेष कृषि कार्यक्रम घोषित क्षेत्रको हकमा भित्री मधेशमा न्युनतम पाँच हेक्टर र पहाडी क्षेत्रको भू-भागमा न्युनतम दुई हेक्टरमा पनि योजना सञ्चालन गर्न सकिनेछ ।
- (ख) योजना डिप बोरिङ सिंचाइको दृष्टिकोणले सम्भाव्य भएको हुनुपर्नेछ ।
- (ग) योजना क्षेत्र सडक सञ्जालसँग जोडिएको हुनुपर्ने छ र पच्चीस हेक्टर भन्दा बढी सिंचित क्षेत्रफल भएका आयोजनाको हकमा बढीमा १.५ कि.मि. भित्र ११ के.भि.ए. विद्युत प्रसारण लाईन भएको हुनुपर्ने छ ।

पहिलो संशोधनद्वारा थप गरिएको

*[Handwritten signatures and marks]*

५. छनौट सम्बन्धी मापदण्ड: योजनाको छनौटका मापदण्ड देहाय बमोजिम हुनेछन्:-

- (क) योजना आर्थिक, सामाजिक तथा प्राविधिक र वातावरणीय दृष्टिकोणले उपयुक्त हुनुपर्नेछ ।
- (ख) योजना माग गर्ने कृषकहरूले योजना सञ्चालन भएपछि एक बाली व्यवसायिक खेती सहित कम्तिमा वार्षिक दुई बाली लगाउने प्रतिवद्धता पनि जनाउनु पर्नेछ ।
- (ग) योजनाहरू छनौट गर्दा प्रदेशको भौगोलिक तथा क्षेत्रीय सन्तुलनलाई पनि आधार बनाइने छ ।
- (घ) सिंचाइका अन्य वैकल्पिक स्रोत नभएका स्थानलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।
- (ङ) सतह सिंचाइ प्रणालीको सिंचित क्षेत्रभित्र सिंचाइ सुविधा उपलब्ध हुन नसक्ने वा बाह्र महिना सिंचाइ सुविधा उपलब्ध हुन नसक्ने क्षेत्रभित्र योजना छनौट गर्न सकिने छ ।
- (च) \*मन्त्रालय/निर्देशनालयले तोकेको प्राथमिकता परेको उत्पादन क्षेत्र, बाली तथा सामुहिक खेति गरिएको क्षेत्रलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।

६. योजना कार्यान्वयन: योजनाको कार्यान्वयन देहायको चरणमा सम्पन्न गरिनेछ:-

- (क) योजना कार्यान्वयनको पहिलो चरणमा डिप बोरिङ्ग निर्माण तथा टेष्टिङ्ग कार्य गरिनेछ ।
- (ख) डिप बोरिङ्ग निर्माण तथा टेष्टिङ्ग कार्य पश्चात टेष्ट डाटाका आधारमा अन्य संरचनाहरू (पम्पघर, ओभरहेड ट्याङ्क, पम्प जडान, विद्युतिकरण तथा वितरण प्रणाली निर्माण) दोस्रो चरणमा कार्यान्वयन गरिनेछ ।
- (ग) योजना कार्यान्वयनको पहिलो चरणको कार्य सम्पन्न भईसकेपछि मात्र दोस्रो चरणको कार्य कार्यान्वयन गरिनेछ ।

७. कार्यान्वयन प्रक्रिया: योजनाको माग, पहिचान, छनौट तथा कार्यान्वयनको लागि निम्न प्रक्रियाहरू अवलम्बन गरिनेछ:-

- (क) यो कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा जुन जुन जिल्ला उल्लेख भै प्रस्ताव आव्हान हुन्छ तिनै जिल्ला वा स्थानीय तहहरूमा कार्यक्रम लागू हुनेछ ।
- (ख) \*निर्देशनालयले कृषकहरूलाई योजनाको पहिचान र छनौटको मापदण्ड, योजनाको लागत र अवधि तथा कार्यान्वयन प्रक्रिया जस्ता आधारभूत विषयहरूमा जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

\* पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित

५/११/२०२०

५/११/२०२०

५/११/२०२०

५/११/२०२०



- (ग) \*डिप बोरिङ्ग सञ्चालन गर्न इच्छुक साझेदार संस्थाले प्रस्ताव पेश गर्न तीस दिने म्याद दिई अनुसूची -१(क) बमोजिम राष्ट्रिय पत्रिकामा निर्देशनालयले सुचना प्रकाशन गर्नुपर्नेछ ।
- (घ) साझेदार संस्थाले अनुसूची - १ बमोजिमको माग फाराम भरी \*निर्देशनालयमा निवेदन दर्ता गराउनु पर्नेछ । साथै अनुसूची -१(क) मा माग गरेको कागजातहरू निर्देशनालय/ज्ञान केन्द्रमा पेश गर्नुपर्नेछ ।
- (ङ) साझेदार संस्थाले निवेदनको साथमा कृषकहरूको नाम, ठेगाना, जग्गाको क्षेत्रफल, कित्ता नम्बर वा अन्य विवरण, नागरिकता नम्बर र हस्ताक्षर सहितको अन्य विवरण अनुसूची-२ बमोजिम पेश गर्नु पर्नेछ ।
- (च) योजना माग गर्ने साझेदार संस्थाले योजना माग गर्दा प्रतिहेक्टर रु.१०००।- का दरले अग्रिम रकम \*निर्देशनालयको धरौटी खातामा जम्मा गर्नुपर्नेछ । योजना स्वीकृत नभएमा उक्त रकम साझेदार संस्थालाई फिर्ता गरिने छ र स्वीकृत भएमा योजना सम्पन्न भएपछि योजना सञ्चालन तथा मर्मत सम्भारमा खर्च गर्ने गरी साझेदार संस्थालाई उपलब्ध गराइनेछ ।
- (छ) योजनाको माग फाराम दर्ता भएपछि \*निर्देशनालयले माग गरिएको क्षेत्रको हाइड्रोजियोलोजिकल अवस्था, आवश्यकता तथा सिंचाइको अन्य बैकल्पिक सम्भाव्यता समेतको आधारमा योजना पहिचान गरिनेछ ।
- (ज) \*पहिचान गरिएका योजनाहरूको विस्तृत सम्भाव्यता अध्ययन कार्य निर्देशनालयले परामर्श सेवा लिई तयार गर्नेछ । विस्तृत सम्भाव्यता अध्ययन प्रतिवेदन (Detail Feasibility Study Report) मा योजनाको आर्थिक, सामाजिक, प्राविधिक तथा वातावरणीय अध्ययन समावेश गरिनेछ। प्रतिवेदनमा योजनामा निर्माण गरिने सबै प्रकारका संरचनाहरूको आवश्यक विवरण, ड्रइङ तथा डिजाइनहरू पनि समावेश हुनु पर्नेछ । योजनाको विस्तृत सम्भाव्यता अध्ययन प्रतिवेदन अनुसूची - ३ बमोजिम हुनेछ। यसका साथै प्रतिवेदनमा योजनाको कूल लागत, कार्यान्वयन योजना तथा योजनामा उपभोक्ता र \*निर्देशनालयले व्यहोर्नु पर्ने लागत रकम पनि स्पष्ट रूपले उल्लेख गर्नुपर्ने छ ।
- (झ) ▲.....

द. मूल्याङ्कन समिति: (१) प्रस्ताव मूल्याङ्कन गरी स्वीकृतीका लागि सिफारीस गर्न सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३, सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ तथा प्रदेश सार्वजनिक खरिद अन्तरिम कार्यविधि, २०७५ मा व्यवस्था भए बमोजिमको \*निर्देशनालयमा मूल्याङ्कन समिति रहनेछ:-

- \* पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित  
▲ पहिलो संशोधनद्वारा झिकिएको  
\* पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित

*[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page]*

(२) \*निर्देशनालयले आवश्यकता अनुसार वढीमा तीन जना सम्म विज्ञलाई बैठकमा आमन्त्रित गर्न सक्नेछ ।

(३) प्रचलित कानूनमा व्यवस्था भएको अतिरिक्त मूल्याङ्कन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः-

(क) मूल्याङ्कन समितिले आवश्यकता अनुसार मूल्याङ्कन तथा अन्य मापदण्डहरू तयार गरी स्वीकृतिका लागि \*निर्देशनालयमा पेश गर्ने,

(ख) मूल्याङ्कन समितिले प्राप्त प्रस्तावहरू तोकिएको मापदण्ड बमोजिम मूल्याङ्कन गरी स्वीकृतिका लागि \*निर्देशनालयमा पेश गर्ने ।

९. साझेदार संस्थासँग प्रथम सम्झौता: \*साझेदार संस्थाले प्रस्ताव स्वीकृत भएको जानकारी प्राप्त गरेको मितिले १५ दिनभित्र निर्देशनालयसँग अनुसूची -४ बमोजिम योजना कार्यान्वयन तथा संचालनको विषयमा सम्झौता सम्पन्न गरिनेछ । समय सीमा भित्र सम्झौता गर्न नआएमा क्रमश दोस्रो र तेस्रो प्राथमिकतामा रहेका साझेदार संस्थासँग सम्झौता गर्न सकिनेछ । सम्झौता गर्न नआएमा वा रितपूर्वक कुनै पनि प्रस्ताव पर्न नआएमा वा वार्षिक लक्ष्य अनुसार प्रस्ताव पर्न नआएमा वढीमा १५ दिनको म्याद दिई पुनः सूचना प्रकाशन गर्न सक्नेछ ।

१०. जनसहभागिता परिचालन: (१) योजना निर्माणमा देहाय अनुसारको रकम उपभोक्ताहरूले व्यहोर्नु पर्नेछ ।

\* (क) डिप बोरिङ्ग निर्माणमा लागतको १० प्रतिशत,

\* (ख) पम्पघर निर्माणमा लागतको १० प्रतिशत,

\* (ग) पम्प खरिद र जडानमा लागतको १० प्रतिशत,

(घ) ट्रान्सफर्मर सहितको विद्युतीकरणमा लागतको ० प्रतिशत,

\* (ङ) पानी वितरण प्रणाली निर्माण कार्यमा लागतको १० प्रतिशत ।

(२) \*साझेदार संस्थाले व्यहोर्नु पर्ने जनसहभागितामा नगद वा श्रमदान वा दुवै हुन सक्ने छन् ।

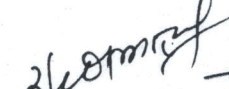
(३) उपदफा(१) बमोजिमको साझेदार संस्थाले व्यहोर्ने रकम बाहेकको बाँकी रकम \*परामर्शदाताले तयार गरेको लागत इष्टिमेटका आधारमा निर्देशनालयले थप अध्ययन पश्चात स्वीकृत गरी सम्बन्धित साझेदार संस्थालाई उपलब्ध गराउने छ ।

\* पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित

०१.









११. प्रथम चरणमा हुने निर्माण कार्य: परामर्शदाताबाट पेश भएको geophysical

feasibility study को आधारमा साझेदार संस्थाले पहिलो चरणको कार्य

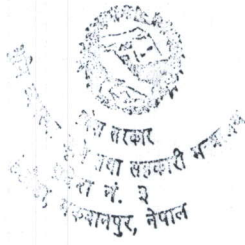
गर्नुपर्नेछ । प्रथम चरणमा हुने निर्माण कार्य साझेदार संस्थाले देहाय बमोजिम गर्नुपर्नेछ:-

- (क) यस चरणमा स्वीकृत योजना अन्तर्गतको डिप बोरिङ्ग निर्माण कार्य मात्र सम्पन्न गरिनेछ । योजना संचालन क्षेत्रको भु-भौगोलिक अवस्था, सिचाईका लागि आवश्यक पानी तथा कृषकको मागका आधारमा १०"/६", ८"/८" वा ६"/६" साइजका डिप बोरिङ्ग निर्माण गर्नुपर्नेछ ।
- (ख) सम्पन्न डिप बोरिङ्गबाट भित्री मधेशमा कम्तिमा १० लि. प्रति सेकेण्ड र पहाडी क्षेत्रमा कम्तिमा ५ लि. प्रति सेकेण्ड डिस्चार्ज भएको डिप बोरिङ्गलाई सफल डिप बोरिङ्ग मानिनेछ । सोभन्दा कम डिस्चार्ज भएको डिप बोरिङ्गमा पनि पानीको उपलब्धतासिंचित क्षेत्र र कृषकहरूको मागको आधारमा न्यूनतम थप संरचना निर्माण गरी संचालनमा ल्याउन सकिनेछ ।
- (ग) डिप बोरिङ्ग निर्माण कार्यको क्रममा ड्रिलिङ्ग, लगेिङ्ग, पाइप लोरिङ्ग, ग्रेभल प्याकिङ्ग, वासिङ्ग, ब्रेल डेभलपमेन्ट र पम्पिङ्ग टेष्ट जस्ता महत्वपूर्ण र संवेदनशील कार्यहरूमा
- (घ) \*निर्देशनालयले सुझाव दंगले आवश्यक अनुगमन तथा निरीक्षण गर्नेछ ।
- (ङ) डिप बोरिङ्ग निर्माणको क्रममा logging तथा well design \*निर्देशनालयको प्राविधिक इन्जिनियरको रोहवरमा गर्नुपर्नेछ, साथै well design निर्देशनालयबाट स्वीकृत गराउनु पर्नेछ ।
- (च) डिप बोरिङ्ग निर्माण काय सम्पन्न भएपछि सम्बन्धित प्राविधिकले पम्पिङ्ग टेष्ट सञ्चितको डिप बोरिङ्ग सम्पन्न प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्नेछ, जसमा डिप बोरिङ्गको डिस्चार्ज र ड्रडाउन स्पष्ट उल्लेख हुनुपर्ने छ । प्रतिवेदनमा डिप बोरिङ्ग सफल भए नभएको र त्यसमा दोस्रो चरणको काम गर्ने नगर्ने सम्बन्धमा स्पष्ट उल्लेख भएको हुनु पर्नेछ ।
- (छ) \*प्रथम चरणको कार्य सम्पन्न भै सके पछि प्राविधिक इन्जिनियरको सिफारिसमा र स्वर्ण भएको विल समेतलाई आधार मानी स्वीकृत वार्षिक बजेट अनुसार निर्देशनालयको सम्बन्धित साझेदार संस्थालाई अनुदान रकम उपलब्ध गराउने छ ।

१२. दोस्रो चरणमा हुने निर्माण कार्य: दोस्रो चरणमा हुने निर्माण कार्य साझेदार संस्थाले देहाय

बमोजिम गर्नुपर्नेछ:-

\* पहिलो संशोधनद्वारा थप गरिएको



- (क) प्रथम चरणमा सम्पन्न कार्य प्रतिवेदनका आधारमा दोश्रो चरणको कार्य गरिनेछ । यस चरणमा ओभरहेड ट्यांक सहितको पम्प खरिद तथा जडान, विद्युतीकरण, पानी वितरण प्रणाली निर्माण तथा योजना हस्तान्तरण लगायतका काम हुनेछन् ।
- (ख) \*साझेदार संस्थाले प्राविधिकको सहयोगमा विद्युत प्रसारण लाईन तथा वितरण प्रणालीको रेखाङ्कन गरी निक्क्यौल गरी सो साथै अभिलेख र स्थलगत सर्भेक्षणको साथ अनिवार्य रूपले टोपोग्राफिक सर्भे (Topographic Survey) गरी प्रस्तावित आउटलेट भल्भहरू र डिप बोरिङ्ग रहेको स्थानको एकिन गर्नुपर्नेछ ।
- (ग) ▲.....
- (घ) स्थलगत सर्भेक्षण तथा पम्पिङ्ग टेष्टले दिएको तथ्याङ्कहरूको आधारमा योजनामा निर्माण हुने ओभरहेड ट्यांक, पम्प र पानी वितरण प्रणालीको आवश्यक डिजाइन तयार गर्नुपर्नेछ ।
- (ङ) विद्युतीकरण सर्भेक्षण कार्य सम्बन्धित नेपाल विद्युत प्राधिकरणका प्राविधिकबाट गराउनु पर्नेछ ।

१३. संरचना निर्माणको स्वीकृति: स्थलगत अनुगमनका आधारमा सम्बन्धित प्राविधिकले तयार गरेको इष्टिमेटको स्वीकृति \*निर्देशनालयले गर्नेछ र स्वीकृत वार्षिक बजेटको आधारमा साझेदार संस्थालाई \*निर्देशनालयले अनुदान रकम उपलब्ध गराउनेछ ।

१४. साझेदार संस्थासँग दोस्रो सम्झौता: (१) दोस्रो सम्झौता मन्त्रालय र साझेदार संस्थाको बीच अनुसूची-५ अनुसार सम्पन्न गरिने छ ।  
(२) \*सम्झौतामा योजना निर्माण तथा सञ्चालनमा साझेदार संस्था र निर्देशनालयको दायित्व उल्लेख हुनेछन् र दोस्रो चरणमा निर्माण हुने संरचनाहरूमा अनुसूची -५ अनुसार सम्झौतामा उल्लेख भए अनुसार गर्नुपर्नेछ ।

१५. प्रतिवेदन: योजना सम्पन्न भइसकेपछि साझेदार संस्थाले योजनाको आर्थिक, प्राविधिक, भौतिक र सामाजिक विवरणहरू स्पष्ट खुल्ने गरी अन्तिम कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन तयार गर्नुपर्नेछ ।

▲ पहिलो संशोधनद्वारा झिकिएको ।

\* पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित

१६. योजना हस्तान्तरण: डिप बोरिङ सिंचाइ प्रणाली निर्माण कार्य सम्पन्न पश्चात् \*निर्देशनालयले सम्बन्धित साझेदार संस्थालाई उक्त डिप बोरिङ सिंचाइ प्रणाली हस्तान्तरण गर्ने पर्नेछ । योजना हस्तान्तरण पत्र अनुसूची-६ अनुरूप हुनेछ ।

परिच्छेद-३

कार्यक्रमको आर्थिक पक्ष

१७. अन्तिम कार्यको भुक्तानी: कार्य प्रगति र सुपरिवेक्षणको आधारमा साझेदार संस्थाले पेश गरेको रनिङ्ग/ अन्तिम बिललाई \*निर्देशनालयले तोकेको प्राविधिकको पुष्ट्याई, measurement sheet र बिलहरूको आधारमा भुक्तानी दिइने छ ।

१८. कन्टिन्जेन्सी : कार्यक्रम बजेटको तीन प्रतिशत कन्टिन्जेन्सी बापत कट्टा गरिनेछ र सो रकम बैठक, अनुगमन, निरीक्षण, इन्धन, सम्भाव्यता अध्ययन लगायत कार्यमा खर्च गर्नेछ ।

परिच्छेद-४

योजनाको सञ्चालन तथा विविध

१९. योजना सञ्चालन तथा मर्मत सम्भार: उपभोक्तालाई हस्तान्तरण गरिएको योजनाको मर्मत सम्भार, सञ्चालन र सुरक्षाका सम्पूर्ण प्रबन्ध सम्बन्धित साझेदार संस्थाले गर्नेछ ।

२०. अनुगमन तथा मूल्याङ्कन: (१) यस कार्यक्रमको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन मन्त्रालयले गर्नेछ ।

(२) यस कार्यक्रमको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन कृषि विकास निर्देशनालय र कृषि ज्ञान केन्द्रहरूले आवश्यकताका आधारमा गर्न सक्ने छन् । यसरी गरिएको अनुगमन तथा मूल्याङ्कनको प्रतिवेदन मन्त्रालयमा पेश गर्नु पर्नेछ ।

(३) यस कार्यक्रमको अनुगमन सम्बन्धित प्रदेश सदस्य र जिल्ला समन्वय समितिले गर्न सक्नेछ ।

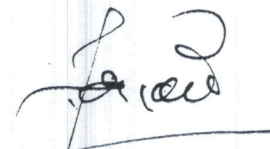
\* पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित

\* पहिलो संशोधनद्वारा थप गरिएको

२५



५  
२५/०१/१७









२१. कारवाहीको व्यवस्था: साझेदार संस्थाले यस कार्यविधिमा निर्धारित कुनै शर्त पालना नगरेको वा अनुदान दुरुपयोग गरेमा त्यस्ता साझेदारबाट दश प्रतिशत जरिवाना सहित अनुदान रकम असुल उपर गरिनेछ ।

२२. संशोधन : यो कार्यविधि कार्यान्वयनमा कुनै बाधा अडचन परेमा मन्त्रालयले संशोधन गर्न सक्नेछ ।

२३. प्रचलित कानून बमोजिम हुने : यस कार्यविधिमा उल्लेख भएका विषयमा यसै कार्यविधि बमोजिम र अन्य विषयका हकमा प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

२१.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

२/२०१

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

लामा



अनुसूची-१(क)

(दफा ७ का उपदफा (घ) सँग सम्बन्धित)

प्रस्ताव आव्हानको सूचना

प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०७७ / /

भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय, कृषि विकास निर्देशनालय, प्रदेश नं. ३, हेटौँडाको आव. .... को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार सिंचित क्षेत्र विस्तारका लागि डिप वोरिङ्ग निर्माण तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ अनुसार डिप वोरिङ्ग निर्माण तथा सञ्चालन गर्न इच्छुक यस प्रदेशका कृषक समूह, कृषि सहकारी संस्था, कृषि फार्म, कृषि उद्यमी, स्थानीय उपभोक्ता समितिले यो सूचना प्रकाशित भएको ३० औं दिनसम्ममा कार्यालय समय भित्र आईपुग्ने गरी देहाय बमोजिमका कागजात सहित निवेदन साथ प्रस्ताव दर्ता गर्नुहुन आव्हान गरिन्छ । साथै रित नपुगेका कागजात प्राप्त हुन आएका प्रस्तावहरू छनौटका लागि समावेस हुन नसक्ने व्यहोरा समेत जानकारी गराइन्छ ।

सूचना

- (१) रु १०१- को हलाक टिकट टाँस गरेको अनुसूची -१ बमोजिमको निवेदन,
- (२) अनुसूची -२ बमोजिमको विवरण तथा सो विवरणको पुष्ट्याई गर्ने कागजातहरू,
- (३) उपभोक्ता समितीको हकमा पदिधिकारीहरूको नेपाली नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपी र संस्थाको हकमा संस्था दर्ता तथा नबिकरण गरेको प्रमाणपत्र,
- (४) संस्थाको हकमा स्थायी लेखा नम्बर (PAN) दर्ता/नबिकरण प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
- (५) प्रस्तावकले लागत साझेदारी गर्ने र अन्य निकायबाट अनुदान लिए/नलिएको प्रतिबद्धतापत्र,
- (६) धरौटी खाता नं.....मा प्रति हेक्टर रु १०००/- का दरले रकम जम्मा गरेको सकल भौचर एक प्रति ।
- (७) संस्थाको बैठकसभको निर्णयको प्रतिलिपि ।

पहिलो संशोधनद्वारा थप गरिएको

*(Handwritten signature)*  
*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

लाभा



अनुसुची-१

(दफा ७ को उपदफा (घ) सँग सम्बन्धित)

योजनाको माग फारम

श्री \*प्रमुख ज्यू,  
कृषि विकास निर्देशनालय,  
हेटौडा, मकवानपुर

विषय: डिप बोरिङ सिंचाइ योजना लागू गरी पाउँ ।

महोदय,  
उपरोक्त सम्बन्धमा यस \*निर्देशनालयबाट सञ्चालन हुने डिप बोरिङ सिंचाइ योजनाको सम्बन्धमा हामीलाई जानकारी हुन आयो । ..... जिल्लाको ..... म.न.पा./उ.म.न.पा./न.पा./गाँउपालिका वडा नं..... को हामी सम्पूर्ण उपभोक्ता कृषकहरुको जग्गामा हालसम्म सिंचाइको कुनै पनि सुविधा नभएको/आंशिक रूपमामात्र सिंचाई उपलब्ध हुने भएकोले यस क्षेत्रका हामी सम्पूर्ण कृषकहरुलाई कृषि पेशाबाट आम्दानी गरी जीवन धान्न ज्यादै कठिनाई भइरहेको छ । यसकारण यस क्षेत्रका.....हेक्टर जमिनका हामी सम्पूर्ण उपभोक्ता कृषकहरु मिली एउटा तदर्थ बोरिङ साझेदार संस्था बनाई बोरिङ सिंचाइ योजना उपलब्ध गराई पाउँ भनी यो निवेदन पेश गरेका छौं ।

यसै निवेदनका साथमा हामीले सम्पूर्ण कृषक, नागरिकता, घरपरिवार जग्गा, लागत फाराम पाना ..... र साझेदार संस्थाबाट निर्णय भएको डिप बोरिङ योजनाको मागको निर्णयको प्रतिलिपि पाना..... पनि पेश गरेको व्यहोरा अनुरोध गर्दछौं ।

अध्यक्ष

.....  
साझेदार संस्था

साझेदार संस्थाको नाम:

ठेगाना:

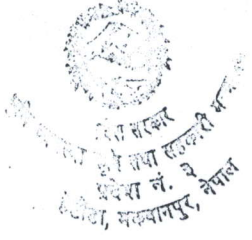
मिति:

\* पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
दीवा दोर्जे  
मन्त्री



## अनुसूची-२

(दफा ७ को उपदफा (ड) सँग सम्बन्धित)  
साझेदार संस्थाको सिंचित क्षेत्र लागत फाराम

साझेदार संस्थाको नाम:

प्रस्तावित सिंचित क्षेत्र:

घरधुरी संख्या:

ठेगाना..... वडा नं.....

जनसंख्या:

महिला:

पुरुष:

क्र.स.	साझेदारको नाम	नागरिकता नं.	जग्गाको क्षेत्रफल	कित्ता नं.	सदस्य संख्या	पुरुष	महिला	मुख्य आय श्रोत	दस्तखत

साझेदार संस्थाको अध्यक्षको नाम:

हस्ताक्षर:

२१.

१२

अनुसुची-३

(दफा ७ को उपदफा (ज) संग सम्बन्धित)

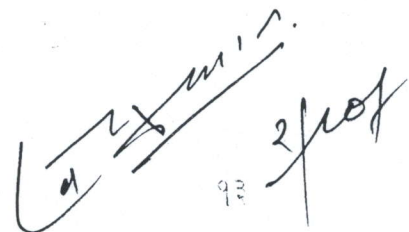
विस्तृत सम्भाव्यता

**ACKNOWLEDGEMENT, EXECUTIVE SUMMARY, SALIENT FEATURES, MIT CHECK LIST  
FOR FEASIBILITY STUDY, ACRONOYMS**

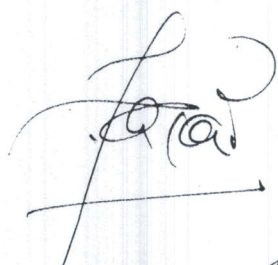
1. INTRODUCTION
- 1.1 BACKGROUND
- 1.2 OBJECTIVES AND SCOPE
- 1.3 SUB-PROJECT AREA
2. TECHNICAL ASSESSMENT AND DESIGN
- 2.1 WATER RESOURCE ASSESMENT
- 2.2 CROP WATER REQUIREMENTS
- 2.3 SURVEY AND INVESTIGATION CONCLUDED
- 2.4 ENGINEERING SYSTEM DESIGN
3. AGRICULTURE
- 3.1 OPERATIONAL LANDHOLDING AND TENANCY STATUS
- 3.2 LAND USE
- 3.3 CROPPING PATTRN, INTENSITY AND CROP YIELD
- 3.4 FARM INPUTS
- 3.5 AGRICULTURAL DEVELOPMENT IN THE SUB-PROJECT AREA
- 3.6 EVALUATION OF AGRICULTURAL BENEFITS
4. SOCIO ECONOMIC PROFILE
- 4.1 DEMOGRAPHIC CHARACTERISTICS
- 4.2 SOCIAL ORGANIZATION AND WUA
- 4.3 ECONOMY AND ECONONIC ANALYSIS
- 4.4 ENVIRONMENTAL ANALYSIS
5. PROJECT COST AND ECONONIC ANALYSIS
- 5.1 ANALYSIS OF RATES
- 5.2 QUANTITY AND COST ESTIMATE
- 5.3 ANALYSIS OF COSTS AND BENEFITS
6. IMPLEMENTATION PLAN
7. CONCLUSION ANI RECOMMENDATION
8. ANNEXES

पत.

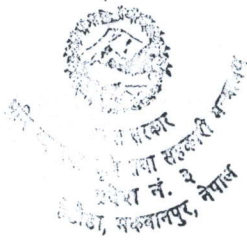




१३







अनुसूची-४  
(दफा ९ सँग सम्बन्धित)

\*निर्देशनालय र साझेदार संस्था बीचको प्रथम सम्झौता

भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय, प्रदेश नं. ३, कृषि विकास निर्देशनालय, हेटौडाको आ.व. .... को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अन्तर्गत साना तथा मझौला कृषकहरूलाई लक्षित गरी कार्यविधि र मापदण्ड बनाई डिप बोरिङ सञ्चालन एवं प्रभावकारिता मूल्याङ्कन सम्बन्धी कार्यक्रम संचालनको लागि मिति ..... गतेको ..... राष्ट्रिय दैनिक /स्थानिय साप्ताहिक /स्थानिय दैनिक पत्रिकामा प्रकाशित सूचना मुताविक पेश हुन आएका प्रस्तावहरू मध्ये श्री ..... को प्रस्ताव छनौट भएको हुँदा भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय, प्रदेश नं. ३, \*कृषि विकास निर्देशनालय, हेटौडा (यसपछि प्रथम पक्ष भनिने) र जिल्ला.....म.न.पा./उ.म.न.पा./न.पा./गा.पा.....वडा नं..... को श्री.....साझेदार संस्था (यसपछि दोस्रो पक्ष भनिने) बीच तपसिल अनुसारको दायित्वहरू निर्वाह गर्ने गराउने गरी आज मिति.....मा यो सम्झौता सम्पन्न भएको छ ।

क) साझेदार संस्थाको दायित्व:

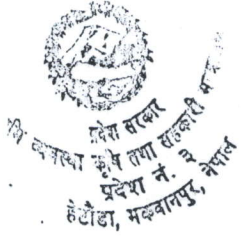
१. तपसिलको तालिकामा उल्लेख भए बमोजिम जनसहभागिता (नगद र श्रमदान) वापत व्यहोर्नु पर्ने अंश साझेदार संस्थाले व्यहोर्नु पर्नेछ ।
२. योजना कार्यान्वयनको लागि आवश्यक पर्ने जमिन साझेदार संस्थाले निशुल्क व्यवस्था गर्नुपर्नेछ ।
३. पहिलो चरणमा योजना अन्तर्गतको डिप बोरिङ निर्माण कार्य र दोस्रो चरणमा पम्प जडान, विद्युतीकरण र पम्पघर तथा पानी वितरण प्रणाली जस्ता निर्माण कार्यहरू सम्पन्न गर्नुपर्नेछ ।
४. योजना कार्यान्वयनको क्रममा उठेको विवादहरूलाई \*निर्देशनालय र साझेदार संस्थाको संयुक्त टोलीले समाधान गर्नुपर्नेछ ।
५. योजना निर्माण स्थलमा खटिआएका मन्त्रालय\* / निर्देशनालयका कर्मचारी तथा कामदारहरूलाई साझेदार संस्थाले सहयोग र सुरक्षा गर्नुपर्नेछ ।

\* पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित

० पहिलो संशोधनद्वारा थप गरिएको

१४

१४



६. योजनाको निर्माण कार्य समयमै गुणस्तर ढंगले सम्पन्न गर्न साझेदार संस्थाले छुट्टै अनुगमन निरीक्षण टोली बनाई परिचालन गर्नुपर्नेछ ।

७. योजनाको निर्माण कार्य सम्पन्न भइसकेपछि सो योजनाको परीक्षण गरी साझेदार संस्थाले बुझिलिनु पर्नेछ ।

ख) \*निर्देशनालयको दायित्व:

१. तपसिलको तालिकामा उल्लेख भए बमोजिम योजनाको लागत खर्चको अंश व्यहोनुपर्ने ।
२. पहिलो चरणमा योजना अन्तर्गतको डिप बोरिङ्ग निर्माण कार्य र दोस्रो चरणमा पम्प जडान, विद्युतीकरण र पम्पघर तथा पानी वितरण प्रणाली जस्ता निर्माण कार्यहरू सम्पन्न गर्नुपर्ने ।
३. योजनामा जनसहभागिता वापत् साझेदार संस्थाले व्यहोनुपर्ने नगद तथा श्रमदान लागतको विषयमा \*निर्देशनालयले साझेदार संस्थालाई समयमै जानकारी गराउनु पर्ने ।
४. योजना निर्माणको क्रममा विशेषतः आउटलेटको संख्या र स्थान, पानी वितरण प्रणालीको लम्बाई तथा विद्युतीकरणको लम्बाईका सम्बन्धमा साझेदार संस्थासँग पारदर्शी रूपमा छलफल गर्नुपर्ने ।
५. निर्माण कार्यको लागत अनुमान फिल्ड सर्भेक्षण पश्चात \*निर्देशनालयले गर्नेछ र संलग्न BOQ अनुसारको कार्यहरूको भुक्तानी हुने गरी सम्झौता गरिनेछ ।
६. अन्तिम परीक्षणपछि योजना साझेदार संस्थालाई लिखित रूपमा हस्तान्तरण गर्नुपर्ने ।
७. हस्तान्तरित योजनाको दिगो व्यवस्थापन, सञ्चालन, मर्मत सम्भार, उपयोग र सुरक्षा जस्तो विषयहरूमा आवश्यक तालिमहरूको व्यवस्था गर्नुपर्ने ।

\* पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित

२१

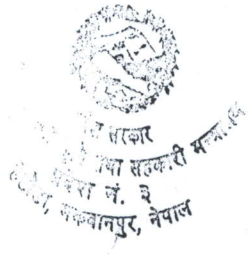
१५

१५

१५

१५

१५



तपशिल  
योजना लागत विवरण

सं.	निर्माण कार्य	संख्या	कूल लागत(रु.)	*निर्देशनालयले व्यहोर्ने		साझेदार संस्थाको जनसहभागिता		जनसहभागिता		कैफियत
				(%)	(रु.)	(%)	(रु.)	नगद(रु.)	श्रमदान(रु.)	
	डिप बोरिङ्ग निर्माण कार्य			* (९०%)		* (९०%)				
	पम्प र प्यानल बोर्ड जडान कार्य			* (९०%)		* (९०%)				
	ट्रान्स्फर्मर तथा विद्युतीकरण जडान कार्य			(१००%)		(०%)				
	पानी वितरण प्रणाली निर्माण			* (९०%)		* (९०%)				
	अन्य कार्यहरू									
	कूल लागत									

सम्झौतामा हस्ताक्षर गर्ने:

\*निर्देशनालयको तर्फबाट

- १.
- २.
- ३.
- ४.

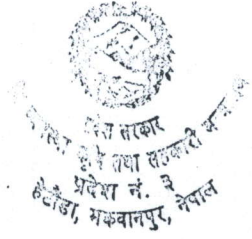
साझेदार संस्थाको तर्फबाट

१. अध्यक्ष:
२. उपाध्यक्ष:
३. सचिव:
४. कोषाध्यक्ष:

\* पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित

Handwritten signatures and dates at the bottom of the page, including a date '१६' and various scribbles.





अनुसूची-५

(दफा १४ सँग सम्बन्धित)

\*निर्देशनालय र ..... साझेदार संस्था बिचको दोस्रो सम्झौतापत्र

..... अन्तर्गतको ..... डिप बोरिङ्ग सिंचाइ योजना (डिप बोरिङ्ग नं.....) निर्माण कार्य सम्पन्न भइसकेकोले थप संरचनाहरू निर्माण गर्न यस \*निर्देशनालय र जिल्ला..... म.न.पा./उ.म.न.पा./न.पा./गा.पा.....वडा नं.....को श्री..... साझेदार संस्था बीच तपसिल अनुसारको दायित्वहरू निर्वाह गर्ने गराउने गरी आज मिति.....मा यो सम्झौता सम्पन्न भएको छ ।

जम्मा सम्झौता रकम रु. : .....

उपभोक्ता समितिले जनश्रमदान वापत गर्नुपर्ने कार्य रु. : .....

ज.उ.स. ले कार्य गरे वापत भूक्तानी हुने रकम रु. : .....

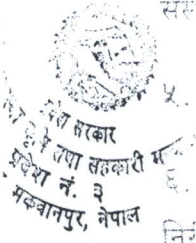
काम शुरु गर्नुपर्ने मिति : २०.../.../...

काम सम्पन्न गर्नुपर्ने मिति : २०.../.../...

क) साझेदार संस्थाको दायित्व:

१. तपसिलको तालिकामा उल्लेख भए बमोजिम जनसहभागिता (नगद र श्रमदान) वापत व्यहोर्नु पर्ने अंश साझेदार संस्थाले व्यहोर्नु पर्नेछ ।
२. दोस्रो चरणमा पम्प जडान, विद्युतीकरण र पम्पघर तथा पानी वितरण प्रणाली जस्ता निर्माण कार्यहरू सम्पन्न गर्नुपर्नेछ ।
३. योजना कार्यान्वयनको लागि आवश्यक पर्ने जमिन साझेदार संस्थाले निशुल्क व्यवस्था गर्नुपर्नेछ ।
४. योजना कार्यान्वयनको क्रममा उठेको विवादहरूलाई \*निर्देशनालय र साझेदार संस्थाको संयुक्त टोलीले समाधान गर्नुपर्नेछ ।

\* पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित



५. योजना निर्माण स्थलमा खटिआएका \*निर्देशनालयका कर्मचारी तथा कामदारहरूलाई साझेदार संस्था हरूले सहयोग र सुरक्षा गर्नुपर्नेछ ।

६. निर्माण कार्य सम्पन्न भइसकेपछि योजनाको अन्तिम परीक्षणको व्यवस्था गर्नुपर्नेछ ।

७. योजनाको निर्माण कार्य समयमै गुणस्तर हुनेगरे सम्पन्न गर्न उपभोक्ता संस्थाले छुट्टै अनुगमन निरीक्षण टोली बनाई परिचालन गर्नुपर्नेछ ।

८. योजनाको निर्माण कार्य सम्पन्न भइसकेपछि सो योजनाको परीक्षण गरी साझेदार संस्थाले बुझिलिनु पर्नेछ ।

ख) \*निर्देशनालयका दायित्व:

१. तपसिलको तालिकामा उल्लेख भए भूमोजिम योजनाको लागत खर्चको अंश व्यहोर्नुपर्नेछ ।

२. योजनामा जनसहभागिता बापत उपभोक्ता कृपकहरूले व्यहोर्नुपर्ने लागत तथा भ्रमदान लागतको विषयमा \*निर्देशनालयले साझेदार संस्थालाई समयमै जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

३. योजना निर्माणको क्रममा विशेषतः आउटलेटको सख्या र स्थान पानी वितरण प्रणालीको लम्बाई तथा विद्युतीकरणको लम्बाईका सम्बन्धमा साझेदार संस्थासँग पारदर्शी रूपमा वृत्तपत्र गर्नुपर्नेछ ।

४. निर्माण कार्यको लागत अनुमान फिचर सम्पन्न पश्चात \*निर्देशनालयले गर्नेछ र संलग्न BOQ अनुसारको कार्यहरूको भुक्तानी हुने गरी सम्झौता गरिनेछ ।

५. अन्तिम परीक्षणपछि योजना साझेदार संस्थालाई लिखित रूपमा हस्तान्तरण गर्नुपर्नेछ ।

६. हस्तान्तरित योजनाको दिने व्यवस्थापन, सञ्चालन, समेत सम्भार, उपयोग र सुरक्षा जस्तो विषयहरूमा आवश्यक तालिमहरूको व्यवस्था गर्नुपर्नेछ ।

साझेदार संस्थाको तर्फबाट

अध्यक्ष.....

हस्ताक्षर:

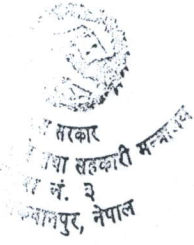
साक्षी:

\* गण्डकी संघोषणद्वारा संशोधित

\*निर्देशनालयको तर्फबाट

सचिव:

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.



तपशिल

योजना लागत विवरण (दोस्रो चरण)

क्र.सं.	निर्माण कार्य	संख्या	कूल लागत(रु.)	*निर्देशनालयले व्यहोर्ने लागत		साझेदार संस्थाको जनसहभागिता		जनसहभागिता		कैफियत
				(%)	(रु.)	(%)	(रु.)	नगद(रु.)	श्रमदान(रु.)	
१.	पम्प घर निर्माण कार्य			* (९०%)		* (१०%)				
२.	पम्प र प्यानल बोर्ड जडान कार्य			* (९०%)		* (१०%)				
३.	ट्रान्स्फर्मर तथा विद्युतीकरण जडान कार्य			(१००%)		(०%)				
४.	पानी वितरण प्रणाली निर्माण			* (९०%)		* (१०%)				
५.	अन्य कार्यहरु									
६.	कूल लागत									

सम्झौतामा हस्ताक्षर गर्ने:

\*निर्देशनालयको तर्फबाट

- १.
- २.
- ३.
- ४.

साझेदार संस्थाको तर्फबाट

१. अध्यक्ष:
२. उपाध्यक्ष:
३. सचिव:
४. कोषाध्यक्ष:

\* पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित

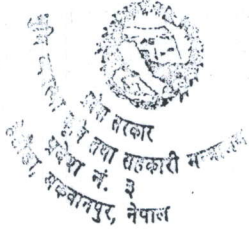
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

अनुसूची ६  
(दफा १६ संग सम्बन्धित)

योजना हस्तान्तरण पत्र



प्रदेश सरकार

प्रदेश नं. ३

भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय

\* कृषि विकास निर्देशनालय

हेटौडा, मकवानपुर ।

उपरोक्त सम्बन्धमा जिल्ला.....म.न.पा./उ.म.न.पा./न.पा./गा.पा.....वडा नं.....को श्री..... साझेदार संस्था अन्तर्गतको .....डिप बोरिङ्ग सिंचाई प्रणाली निर्माण कार्य सम्पन्न भइसकेको छ । मिति.....मा .....\*निर्देशनालय र ..... साझेदार संस्थाको संयुक्त टोलीबाट डिप बोरिङ्ग सिंचाई प्रणालीको अन्तिम परीक्षण सम्पन्न भइसकेको हुनाले..... साझेदार संस्थाले आफैले संचालन तथा मर्मत संभार र उपभोग गर्ने गरी आज मिति.....का दिन बुझिलिएका छौं ।

बुझाउन:

बुझिलिन:

रोहवर:

..... साझेदार संस्था

१.

१.अध्यक्ष

१.

२.

२.उपाध्यक्ष

२.

३.सचिव:

४.कोषाध्यक्ष:

पहिलो संशोधनद्वारा थप गरिएको

\* पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित

Handwritten signatures and dates at the bottom of the page, including a date '२०' and a signature '२/५'.